

SAP Business Network Leitfaden für Lieferanten

Name: SAP Business Network Leitfaden für Lieferanten

Unternehmen: Helios Kliniken GmbH

Datum: 25.10.2023

Inhaltsverzeichnis

1. Registrierung	3
1.1 Einführung - Registrierung eines neuen Lieferantenkontos	3
1.2 Erstellen Sie Ihr SAP Business Network-Konto	3
1.3 Melden Sie sich bei Ihrem SAP Business Network-Konto an und rufen Sie den Fragebogen zur Lieferantenregistrierung auf	4
2. uBlocker deaktivieren	5
3. Teilnahme an einer Ausschreibung.....	5
3.1 Herunterladen von Ausschreibungsinhalte	5
3.2 Ausschreibungsinhalt herunterladen	6
3.3 Einreichen des Angebots	7
3.4 Anlagen und weitere Ausschreibungsunterlagen	8
4. Kommunikation / Frage und Antworten	9
5. Hilfe für Ariba.....	10

1. Registrierung

1.1 Einführung - Registrierung eines neuen Lieferantenkontos

Vielen Dank für Ihr Interesse, Lieferant für die Helios Kliniken zu werden. Wir erwarten von all unseren Lieferanten, dass sie sich im SAP Business Network registrieren, um kostenfrei Zugang zu den Lieferanteninformationen und privaten Ausschreibungen der Helios Kliniken zu erhalten!

Sie werden von den Helios Kliniken eingeladen, sich zu registrieren. Dieser Prozess beginnt mit der Lieferantenregistrierung.

Alternativ haben Sie die Möglichkeit, das Helios Lieferantenportal unter <https://www.helios-gesundheit.de/lieferantenportal/> zu besuchen und dort eine Registrierungsanfrage zu stellen.

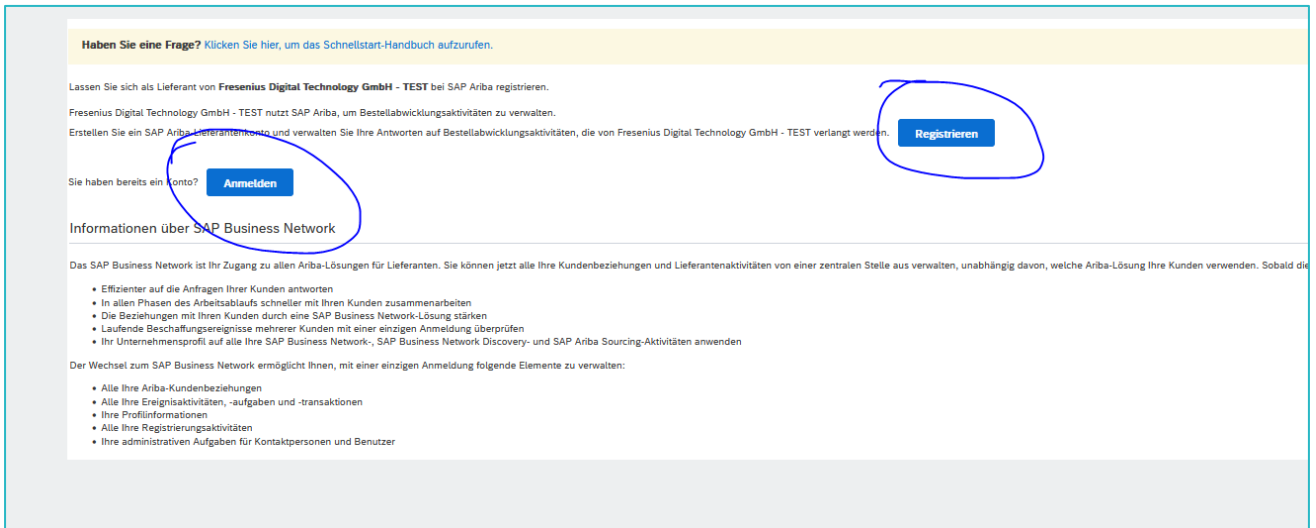
Bitte beachten Sie:

- Um den Lieferantenregistrierungsprozess abzuschließen, werden Sie auf die Website des SAP Business Networks weitergeleitet, im Namen der Helios Kliniken. Falls Sie bereits bei Ariba registriert sind, loggen Sie sich bitte mit Ihren bestehenden Zugangsdaten ein, um den Fragebogen zur Lieferantenregistrierung von der Helios Kliniken abzurufen und auszufüllen.
- Die Registrierung garantiert oder impliziert nicht, dass der Lieferantenanmeldeprozess abgeschlossen ist. Dieser unterliegt weiteren Bewertungen und Zulassungen, um den Registrierungsprozess zu vervollständigen.
- Bitte beachten Sie, dass die Registrierung als Lieferant keine Garantie für die Aufnahme von Geschäftsbeziehungen mit Helios darstellt.

1.2 Erstellen Sie Ihr SAP Business Network-Konto

Überwachen Sie Ihren E-Mail-Posteingang auf eine Nachricht von den Helios Kliniken mit einem einmaligen Link, um sich im SAP Business Network als Lieferant zu registrieren. Diese E-Mail wird von "@ansmtp.ariba.com" versendet.

1. Klicken Sie auf den Link "Klicken Sie hier", um zu einem separaten Fenster auf der Website des SAP Business Networks zu gelangen und sich als Lieferant zu registrieren.
2. Auf der Website des SAP Business Network können Sie sich entweder bei Ihrem bestehenden Ariba Network-Konto anmelden oder sich neu registrieren.



Haben Sie eine Frage? [Klicken Sie hier](#), um das Schnellstart-Handbuch aufzurufen.

Lassen Sie sich als Lieferant von **Fresenius Digital Technology GmbH - TEST** bei SAP Ariba registrieren.
Fresenius Digital Technology GmbH - TEST nutzt SAP Ariba, um Bestellabwicklungsaktivitäten zu verwalten.
Erstellen Sie ein SAP Ariba Lieferantenkonto und verwalten Sie Ihre Antworten auf Bestellabwicklungsaktivitäten, die von Fresenius Digital Technology GmbH - TEST verlangt werden.

Sie haben bereits ein Konto? [Anmelden](#) [Registrieren](#)

Informationen über SAP Business Network

Das SAP Business Network ist Ihr Zugang zu allen Ariba-Lösungen für Lieferanten. Sie können jetzt alle Ihre Kundenbeziehungen und Lieferantenaktivitäten von einer zentralen Stelle aus verwalten, unabhängig davon, welche Ariba-Lösung Ihre Kunden verwenden. Sobald die

- Effizienter auf die Anfragen Ihrer Kunden antworten
- In allen Phasen des Arbeitsablaufs schneller mit Ihren Kunden zusammenarbeiten
- Die Beziehungen mit Ihren Kunden durch eine SAP Business Network-Lösung stärken
- Laufende Beschaffungsereignisse mehrerer Kunden mit einer einzigen Anmeldung überprüfen
- Ihr Unternehmensprofil auf alle Ihre SAP Business Network-, SAP Business Network Discovery- und SAP Ariba Sourcing-Aktivitäten anwenden

Der Wechsel zum SAP Business Network ermöglicht Ihnen, mit einer einzigen Anmeldung folgende Elemente zu verwalten:

- Alle Ihre Ariba-Kundenbeziehungen
- Alle Ihre Ereignisaktivitäten, -aufgaben und -transaktionen
- Ihre Profilinformationen
- Alle Ihre Registrierungsaktivitäten
- Ihre administrativen Aufgaben für Kontaktpersonen und Benutzer

3. Wenn Sie kein bestehendes SAP Business Network-Konto haben, klicken Sie auf "Registrieren", um ein SAP Business Network-Konto zu erstellen. Füllen Sie die erforderlichen Felder in den Unternehmensinformationen und den Benutzerkonteninformationen aus. Das SAP Business Network-Konto wird erstellt, nachdem Sie diese Informationen eingegeben haben und die Ariba-Geschäftsbedingungen akzeptiert haben.
Standardmäßig handelt es sich bei dem neuen SAP Business Network-Konto um ein Standardkonto, für das keine Gebühren anfallen. Das Konto wird kostenpflichtig, wenn Sie es freiwillig auf ein Enterprise-Konto aufrüsten.
4. Bitte aktualisieren Sie die Unternehmensinformationen. Einige der Lieferantendetails sind bereits vorgelegt. Überprüfen Sie diese bitte sorgfältig und aktualisieren Sie die korrekten Angaben.
5. Aktualisieren Sie die Benutzerkonteninformationen.
Erstellen Sie in diesem Abschnitt einen Benutzernamen und ein Kennwort, die Sie für die Anmeldung bei Ihrem Helios Kliniken-Konto verwenden möchten. Ihre E-Mail-Adresse kann, falls gewünscht, als Benutzername verwendet werden. Jede Unterstützung in diesem Abschnitt kann von Ariba direkt gewährt werden, da die Helios Kliniken keine Kontrolle über die SAP Business Network-Konten der Lieferanten hat.
6. Aktualisieren Sie Ihre Steuerinformationen, DUNS-Nummer und akzeptieren Sie die Ariba-Bedingungen, um Ihr SAP Business Network-Konto zu erstellen. Wählen Sie in diesem Abschnitt Ihre "Produktkategorie" und "Lieferadresse" aus, und aktualisieren Sie Ihre "Mehrwertsteuer-/Steuer-ID". Sobald alle Informationen aktualisiert sind, klicken Sie auf "Konto erstellen und fortfahren". Danach wird ein Ariba Network-Konto erstellt. Helios Kliniken durch Helios Kliniken ersetzen.
7. Sie erhalten von Ariba eine E-Mail-Benachrichtigung mit der ANID und dem Benutzernamen für Ihr SAP Business Network-Konto

1.3 Melden Sie sich bei Ihrem SAP Business Network-Konto an und rufen Sie den Fragebogen zur Lieferantenregistrierung auf

1. Wenn Sie über ein bestehendes SAP Business Network-Konto verfügen, werden Sie zur entsprechenden Ariba-Netzwerkseite weitergeleitet, um sich mit Ihrem vorhandenen Benutzernamen und Passwort anzumelden.
2. Nach Fertigstellung Ihres SAP Business Network-Kontos werden Sie zum Registrierungsfragebogen für Lieferanten weitergeleitet.
3. Wenn Helios Kliniken zusätzliche Informationen benötigt, erhalten Sie eine von Ariba generierte E-Mail. Dadurch werden Sie aufgefordert, sich erneut in den Fragebogen einzuloggen.

2. uBlocker deaktivieren

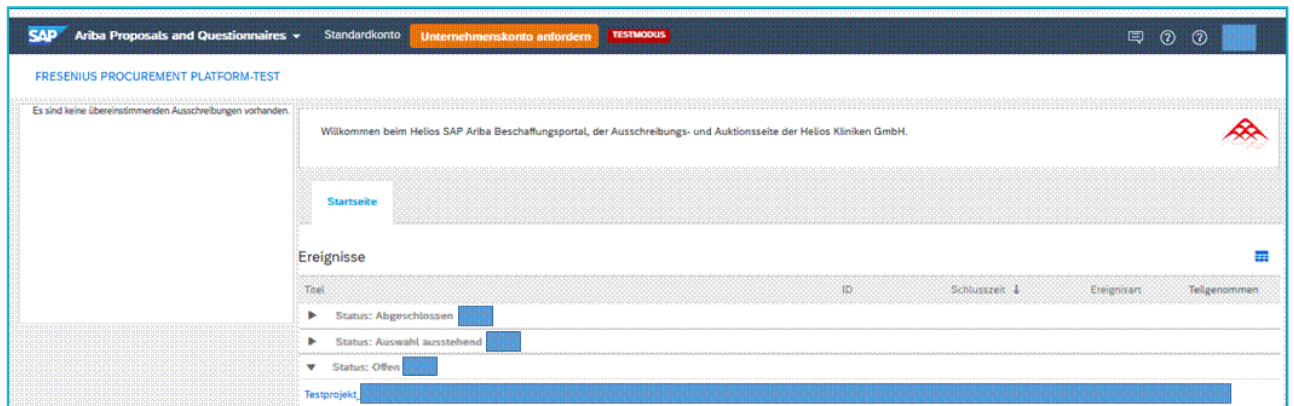
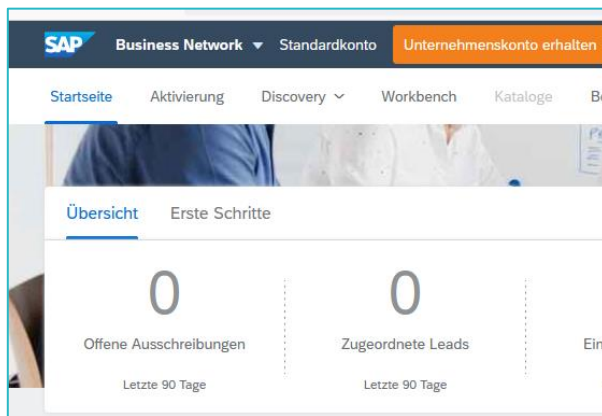
Bitte deaktivieren Sie uBlocker, um die Plattform in vollem Umfang nutzen zu können. Den uBlocker finden Sie in der rechten oberen Bildschirmcke



3. Teilnahme an einer Ausschreibung

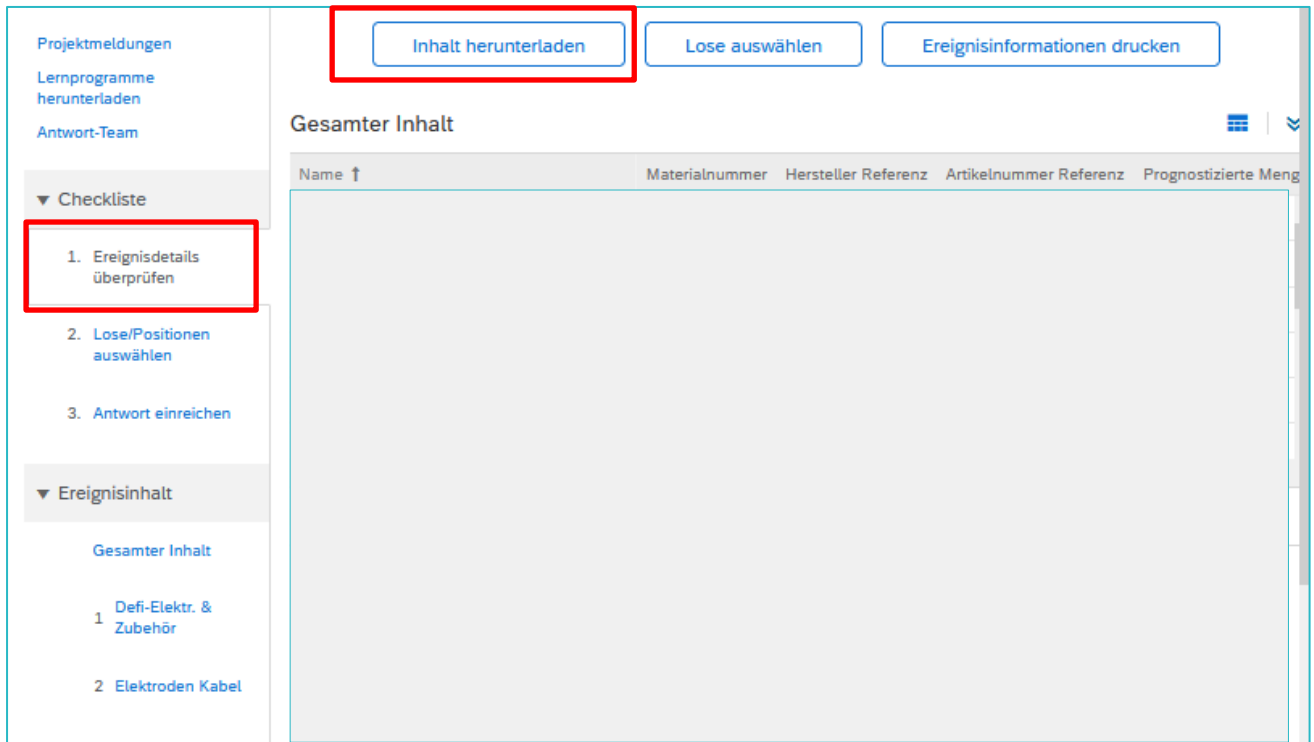
3.1 Herunterladen von Ausschreibungsinhalte

Die neuen Anfragen sind unter „Business Network“ → "Ariba Proposals and Questionnaires" → "Ereignisse" → Status: "Offen" zu finden.

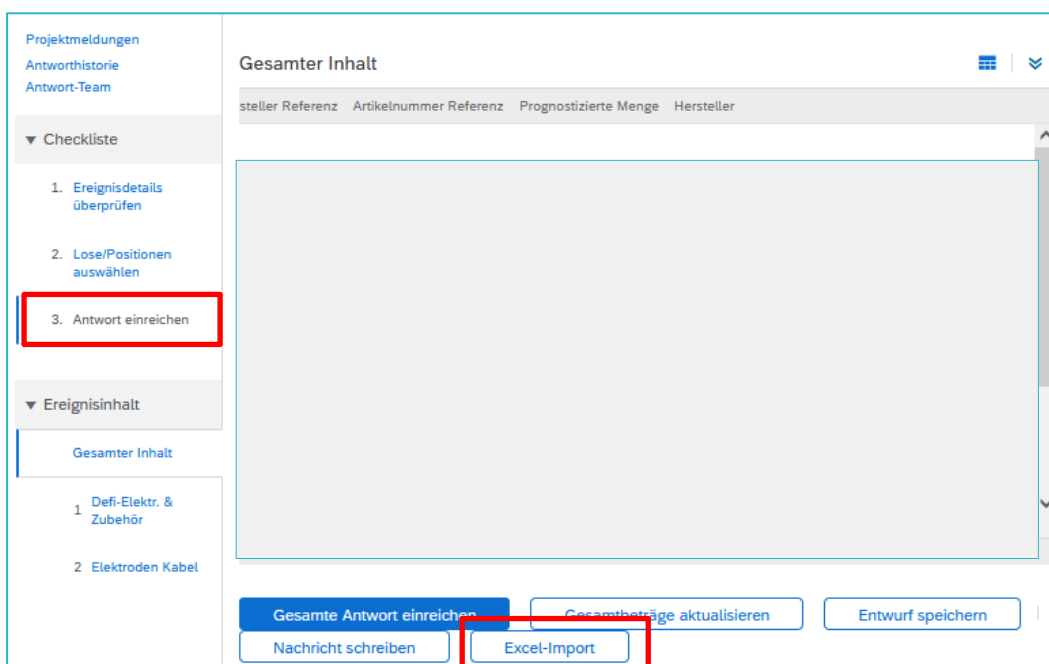


3.2 Ausschreibungsinhalt herunterladen

1. Klicken Sie die entsprechende Ausschreibung an.
2. Um an einer Ausschreibung teilzunehmen, empfiehlt es sich, die Inhalte zunächst als Excel-Datei herunterzuladen. Dafür klicken Sie bitte zunächst auf der linken Seite auf "Ereignisdetails überprüfen" und dann auf "Inhalte herunterladen".



3. Alternativ können Sie auch unter "Antwort einreichen" den „Excel-Import“ auswählen und die „Inhalte herunterladen“.



Fertig

Antwort aus Excel importieren

Auf dieser Seite können Sie den Ereignisinhalte exportieren und importieren und Gebote abgeben. Das Hinzufügen von Anlagen ist nicht vorgesehen. Um Anlagen hinzuzufügen, müssen Sie zur vorigen Seite zurückkehren und auf den Link klicken, um zu einer Anlage zu navigieren.

Schritt 1. Klicken Sie auf "Inhalt herunterladen", um Ihr Ereignis in eine Excel-Datei herunterzuladen und den Inhalt zu überprüfen.
Überspringen Sie diesen Schritt, wenn Sie eine bereits heruntergeladene Datei importieren möchten. Wenn Sie von vorn beginnen möchten, klicken Sie auf "Projekt spezifische Offline-Gebotsdateien herunterladen".

Inhalt herunterladen

Anlagen herunterladen

Schritt 2. Geben Sie an, dass Sie antworten möchten, geben Sie Ihre Antwort in die Excel-Datei ein und speichern Sie die Datei auf Ihrem Computer.

Schritt 3. Wechseln Sie mithilfe der Schaltfläche **Durchsuchen** zu dem Verzeichnis, in dem die Datei gespeichert ist.

Durchsuchen... Keine Datei ausgewählt.
Oder legen Sie die Datei hier ab.

Schritt 4. Klicken Sie auf **Hochladen**, um den Inhalt der Excel-Datei in Ihr Ereignis zu importieren.
Hinweis: Werte in der Excel-Datei überschreiben und löschen alle Werte, die Sie möglicherweise in Ihre gespeicherte Antwort eingegeben haben.

Hochladen

Fertig

3.3 Einreichen des Angebots

1. Um eine Ausschreibung einzureichen, füllen Sie bitte alle gelb markierten Felder in der Excel-Datei aus.
2. Bitte überprüfen Sie die Tabellenblätter und vergewissern Sie sich, dass Sie den Ausschreibungsbedingungen auf dem Tabellenblatt "Anderer Inhalt" zustimmen müssen.
3. Gehen Sie im System auf "Antwort Einreichen", dann auf "Excel-Import".

Projektmeldungen
Antworthistorie
Antwort-Team

▼ Checkliste

1. Ereignisdetails überprüfen
2. Lose/Positionen auswählen
3. Antwort einreichen

▼ Ereignisinhalte

Gesamter Inhalt

- 1 Defi-Elekt. & Zubehör
- 2 Elektroden Kabel

Gesamter Inhalt

steller	Referenz	Artikelnummer	Referenz	Prognostizierte Menge	Hersteller

Gesamte Antwort einreichen
Gesamtsätze aktualisieren
Entwurf speichern

Nachricht schreiben
Excel-Import

4. Unter dem Schritt 3 klicken Sie auf „Durchsuchen“ und wählen Sie die ausgefüllte Datei aus.

Antwort aus Excel importieren
Fertig

Auf dieser Seite können Sie den Ereignisinhalte exportieren und importieren und Gebote abgeben. Das Hinzufügen von Anlagen ist nicht vorgesehen. Um Anlagen hinzuzufügen, müssen Sie zur vorigen Seite zurückkehren und auf den Link klicken, um zu einer Anlage zu navigieren.

Schritt 1. Klicken Sie auf "Inhalt herunterladen", um Ihr Ereignis in eine Excel-Datei herunterzuladen und den Inhalt zu überprüfen.
Überspringen Sie diesen Schritt, wenn Sie eine bereits heruntergeladene Datei importieren möchten. Wenn Sie von vorn beginnen möchten, klicken Sie auf "Ursprüngliche benutzerspezifische Offline-Gebotsdateien herunterladen".

Inhalt herunterladen
Anlagen herunterladen

Schritt 2. Geben Sie an, dass Sie antworten möchten, geben Sie Ihre Antwort in die Excel-Datei ein und speichern Sie die Datei auf Ihrem Computer.

Schritt 3. Wechseln Sie mithilfe der Schaltfläche **Durchsuchen** zu dem Verzeichnis, in dem die Datei gespeichert ist.

Durchsuchen... Keine Datei ausgewählt.
Oder legen Sie die Datei hier ab.

Schritt 4. Klicken Sie auf **Hochladen**, um den Inhalt der Excel-Datei in Ihr Ereignis zu importieren.
Hinweis: Werte in der Excel-Datei überschreiben und löschen alle Werte, die Sie möglicherweise in Ihre gespeicherte Antwort eingegeben haben.

Hochladen

Fertig

5. Klicken Sie "Hochladen".
6. Am Ende klicken Sie auf "Gesamtantwort einreichen".
7. Alternativ können Sie die Pflichtdaten direkt im System eingeben und durch Klicken auf "Gesamtantwort einreichen" das Angebot abgeben.
8. Sie können Ihr Angebot beliebig oft anpassen, solange die Ausschreibungsfrist nicht abgelaufen ist

3.4 Anlagen und weitere Ausschreibungsunterlagen

1. Die weiteren Dokumente zur Ausschreibung finden Sie unter "Ereignisdetails überprüfen", wenn Sie den Ausschreibungsinhalt bis zum Ende durchscrollen. Hier können Sie diese auch herunterladen, indem Sie auf das Dokument klicken und "diese Anlage herunterladen" auswählen.
2. Alternativ können Sie auch unter "Antwort einreichen" den „Excel-Import“ auswählen und die Anlagen herunterladen.

Antwort aus Excel importieren
Fertig

Auf dieser Seite können Sie den Ereignisinhalte exportieren und importieren und Gebote abgeben. Das Hinzufügen von Anlagen ist nicht vorgesehen. Um Anlagen hinzuzufügen, müssen Sie zur vorigen Seite zurückkehren und auf den Link klicken, um zu einer Anlage zu navigieren.

Schritt 1. Klicken Sie auf "Inhalt herunterladen", um Ihr Ereignis in eine Excel-Datei herunterzuladen und den Inhalt zu überprüfen.
Überspringen Sie diesen Schritt, wenn Sie eine bereits heruntergeladene Datei importieren möchten. Wenn Sie von vorn beginnen möchten, klicken Sie auf "Ursprüngliche benutzerspezifische Offline-Gebotsdateien herunterladen".

Inhalt herunterladen
Anlagen herunterladen

Schritt 2. Geben Sie an, dass Sie antworten möchten, geben Sie Ihre Antwort in die Excel-Datei ein und speichern Sie die Datei auf Ihrem Computer.

Schritt 3. Wechseln Sie mithilfe der Schaltfläche **Durchsuchen** zu dem Verzeichnis, in dem die Datei gespeichert ist.

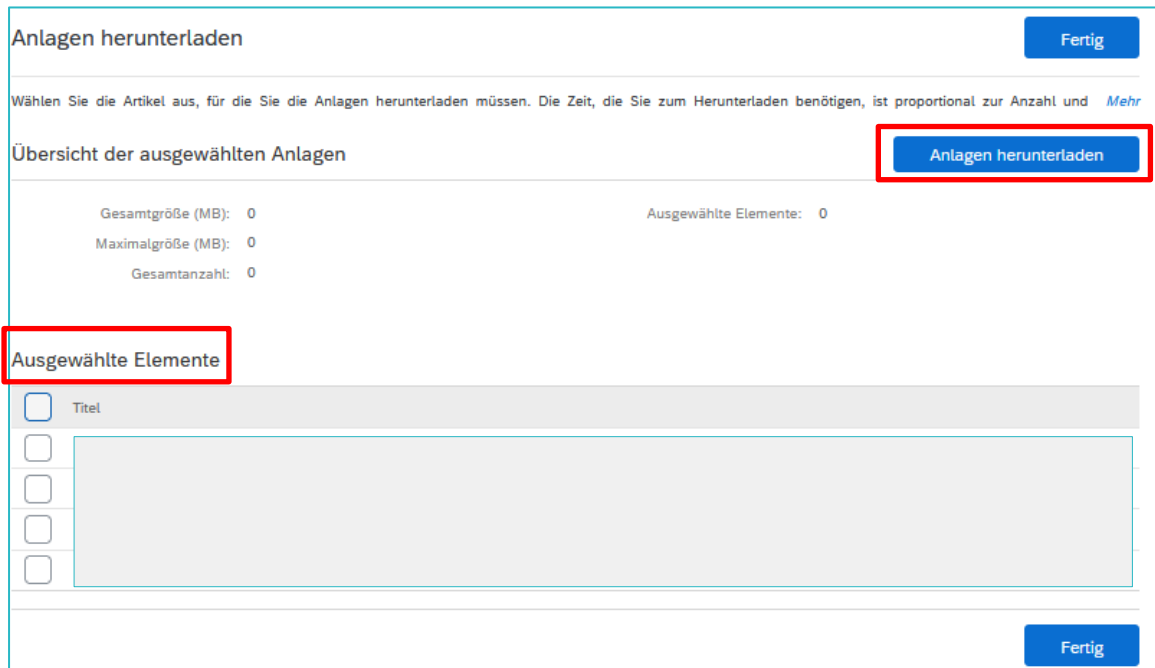
Durchsuchen... Keine Datei ausgewählt.
Oder legen Sie die Datei hier ab.

Schritt 4. Klicken Sie auf **Hochladen**, um den Inhalt der Excel-Datei in Ihr Ereignis zu importieren.
Hinweis: Werte in der Excel-Datei überschreiben und löschen alle Werte, die Sie möglicherweise in Ihre gespeicherte Antwort eingegeben haben.

Hochladen

Fertig

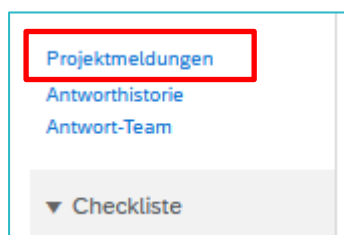
3. Unter "Ausgewählte Dokumente" setzen Sie ein Häkchen vor dem gewünschten Dokument und klicken Sie auf "Anlagen herunterladen".



4. Kommunikation / Frage und Antworten

Wenn Sie Fragen zur Ausschreibung haben, auch im Rahmen der Frage- und Antwort-Runde, gehen Sie bitte wie folgt vor:

1. Rufen Sie die Ausschreibung auf, indem Sie unter "Business Network" -> "Ariba Proposals and Questionnaires" unter "Ereignissen" den Status "Offen" auswählen und dann die entsprechende Ausschreibung anklicken.
2. Klicken Sie oben links auf "Projektmeldungen". Hier finden Sie die gesamte Kommunikation im Zusammenhang mit der aufgerufenen Ausschreibung.



3. Über die Funktion "Nachricht schreiben" können Sie Ihre Frage an die Helios Kliniken übermitteln und bei Bedarf Anhänge hinzufügen.

5. Hilfe für Ariba

1. Bitte senden Sie uns Ihre mit Helios-Prozessen verbundene Anliegen an die E-Mail-Adresse: Ariba-supplierhelp@helios-gesundheit.de. Wenn Sie Probleme haben, beschreiben Sie bitte die Fehlermeldung und fügen Sie den entsprechenden Link hinzu, damit wir das Problem möglichst schnell lösen können.
2. Wenn Sie allgemeine Fragen in Bezug auf SAP Ariba haben, besuchen Sie bitte die Internetseite [SAP-Ariba-Help-Center](#). Sie erreichen diese Webseite auch über das Fragezeichensymbol in Ihrem SAP Business Network Account. Hier haben Sie auch die Möglichkeit, weitere nützliche Informationen einzusehen.